

MATEŘSKÁ ŠKOLA PRAHA 9 – SATALICE

U Obory 385, 190 15 Praha 9 – Satalice
IČO: 70987722

Vnitřní řád školní jídelny

I. Údaje o zařízení

Školské zařízení:	Školní jídelna při Mateřské škole Praha 9 - Satalice
Adresa:	U Obory 385, 190 15 Praha 9 - Satalice
IČ:	70987726
Číslo účtu:	ČSOB, 181882400/0300
Vedoucí školní jídelny:	Olga Jáně
Kuchařky:	Lenka Křížková, Irena Kryslová
Telefon:	+420 739 720 039, +420 286 852 423, linka 11
E-mail:	hospodarka@ms-satalice.cz

II. Úvodní ustanovení

1. Vnitřní řád školní jídelny je závazný pro všechny osoby, které se stravují ve školní jídelně.
2. Rodiče dětí a strážníci se seznámí s vnitřním řádem školní jídelny na zahajovacích schůzkách, dále na informační nástěnce a webových stránkách mateřské školy.
3. Vnitřní řád školní jídelny je zpracován v souladu s platnými zákony a vyhláškami.
4. Školní jídelna zajišťuje stravu pro:
 - děti mateřské školy – přesnídávky, obědy, svačiny
 - pro vlastní zaměstnance – obědy

III. Provoz

Školní jídelna je v provozu pouze v pracovní dny podle potřeb mateřské školy.

Provozní doba:	6:45 h - 15:00 h
Přesnídávka:	9:00 h - 9.30 h
Oběd:	11:30 h - 12:30 h
Svačina:	14:00 h - 14:20 h

IV. Přihlášení k odebírání stravy.

Děti jsou přihlášeny automaticky do školní jídelny s přijetím do mateřské školy. Jsou závazně přihlášeny ke každodennímu odběru stravy po celý školní rok, pokud je v provozu školní zařízení.

V. Způsob odhlašování stravy.

Odhlásit stravu může zákonný zástupce dítěte nejpozději **do 8. hodiny daného dne na telefonní čísla:**

MATEŘSKÁ ŠKOLA PRAHA 9 – SATALICE

U Obory 385, 190 15 Praha 9 – Satalice

IČO: 70987722

1.třída, Kuřátka:	+420 724 276 437
2.třída, Rybičky:	+420 724 286 044
3.třída, Koťátka:	+420 721 796 835
4.třída, Berušky:	+420 732 144 037
5.třída, Motýlci:	+420 739 729 560

Dítě v MŠ se stravuje vždy, pokud je přítomno v době výdeje stravy. Za nevyzvednutou nebo včas neodhlášenou stravu se neposkytuje žádná náhrada.

Pokud je přítomnost dítěte závazně nahlášena a dítě se do MŠ nedostaví, je tento den účtováno stravné.

VI. Úplata za školní stravování

Sazby stravného vycházejí z finančních limitů na nákup potravin uvedených v příloze k vyhlášce č. 107/2005 Sb., o školním stravování.

Sazby stravného jsou stanoveny podle věkových skupin žáků, do kterých jsou žáci zařazováni na dobu školního roku od 1. 9. – 31. 8., ve kterém dosahují určeného věku.

Sazby stravného za jedno odebrané jídlo jsou stanoveny takto:

děti MŠ 3 - 6 let, přesnídávka	14,- Kč
děti MŠ 3 - 6 let, oběd	33,- Kč
děti MŠ 3 - 6 let, svačina	14,- Kč

děti MŠ 7 - 10 let, přesnídávka	16,- Kč
děti MŠ 7 - 10 let, oběd	36,- Kč
děti MŠ 7 - 10 let, svačina	16,- Kč

Způsob platby stravného

Platbu je třeba provést nejpozději do 10-tého dne v měsíci, následovně:

- převodem z účtu
- výjimečně hotově u vedoucí školní jídelny

Číslo účtu: ČSOB, 181882400/0300

Variabilní symbol: přidělen každému dítěti při nástupu

Zpráva pro příjemce: příjmení a jméno dítěte

Platí se pouze skutečně odebraná strava, to znamená, že případné přeplatky se použijí pro úhradu stravného na následující měsíc. Vrácení přeplatku je možné jen na vyžádání.

MATEŘSKÁ ŠKOLA PRAHA 9 – SATALICE

U Obory 385, 190 15 Praha 9 – Satalice

IČO: 70987722

V době prázdnin, platí rodiče (zákonní zástupci dítěte) pouze odebranou stravu. Stravné za měsíc červenec se vybírá v červnu.

Pokud rodiče neuhradí platbu do výše uvedeného data, bude dán podnět k rozhodnutí o ukončení předškolního vzdělávání, a to v souladu s § 35, odst. 1 d) zákona 561/2004 Sb.

VII. Jídelní lístek

Jídelní lístek sestavuje vedoucí školní jídelny společně s hlavní kuchařkou na základě zásad zdravé výživy a dodržování spotřebního koše vybraných potravin.

Jídelní lístek je zveřejňován na nástěnkách v šatnách u jednotlivých tříd, na internetových stránkách školy **ms-satalice.cz** a v aplikaci **Twigsee**.

Jídelní lístek upozorňuje zákonné zástupce na výskyt určitých alergenů v potravinách.

Rodiče upozorní v evidenčním listu a v aplikaci Twigsee, třídní učitelku na případnou potravinovou alergii u jejich dítěte a učitelka zajistí opatření při podávání stravy.

Jídelní lístek může být změněn v závislosti na dodávce potravin, havarijní situaci apod. Tyto změny vedoucí školní jídelny zaznamenává do jídelního lístku.

VIII. Vlastní organizace stravování

Ve školní jídelně děti dodržují kulturu stolování, hygienická pravidla, řídí se pokyny učitelek, které v jídelně vykonávají dohled.

Dětem je vydáván kompletní oběd skládající se z polévky, hlavního chodu a nápoje, podle možnosti a vhodnosti i salát, kompot. Pitná voda je stále k dispozici ke každému jídlu.

Všechny součásti oběda jsou na stolní nádobí nabírány a nalévány pracovníky školní jídelny.

Polévku, hlavní jídlo a veškeré přílohy včetně salátů či kompotů může dítě na požádání dostat formou přídatku.

Jídlo a nápoje se konzumují u stolu zásadně vsedě.

Během výdeje obědů zajišťují mimořádný úklid jídelny (rozbité nádobí, rozlité tekutiny atd.) provozní pracovníci.

Použitá nádobí odkládají do místa k tomu určeného, na stolek na odkládání špinavého nádobí.

Jídla podávaná v rámci školního stravování konzumují strávníci v prostorách školní jídelny dle vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, § 2, odst. 7 a jsou určeny k okamžité spotřebě.

IX. Stravování v době nemoci dítěte

Zařízení školního stravování, a tedy i školní jídelna zabezpečuje stravování pro děti pouze v době jejich pobytu v mateřské škole. Za pobyt v mateřské škole se považuje i první den neplánované nepřítomnosti dítěte ve škole.

V první den nepřítomnosti si může stravu odnést v jídlonosiči zákonný zástupce dítěte.

MATEŘSKÁ ŠKOLA PRAHA 9 – SATALICE

U Obory 385, 190 15 Praha 9 – Satalice

IČO: 70987722

X. Závěrečná ustanovení

Veškeré připomínky týkající se jídelního lístku, kvality stravy, technických a hygienických závad provozu školní jídelny řeší vedoucí školní jídelny.

Tento Vnitřní řád školní jídelny nabývá účinnosti dne 30. 8. 2024

Marie Špalková
ředitelka školy

Olga Jáně
vedoucí stravování
